

Hạng mục căn hộ

Hạng mục căn hộ dùng **Cấu hình bảng giá** và **Áp dụng phí căn hộ** cho thông báo phí

Thao tác: Menu > Quản lý toà nhà (1) > Hạng mục căn hộ (2) > Màn hình Danh sách hạng mục căn hộ (3)

Xem được: Danh sách các Hạng mục căn hộ đang có trên hệ thống (4)

Dùng quản lý: Xem | Thêm mới (5) | Chính sửa các hạng mục quản lý chi phí căn hộ

Quản lý toà nhà

Dự án

Tòa nhà

Tiền ích

Danh mục tiện ích

Căn hộ

Hạng mục căn hộ

Cư dân

Voucher

Thẻ từ

IT

4

3

5

Tên	Mô tả	ĐVT	Trạng thái	Ngày tạo	Ngày cập nhật
Xe đạp	Xe đạp	chiếc	Hoạt động	08/08/2023 09:18	12/11/2024 16:25
Xe ô tô	Xe ô tô	Chiếc	Hoạt động	08/08/2023 09:18	12/11/2024 16:25
Xe máy	Xe máy - xe máy điện	Chiếc	Hoạt động	08/08/2023 09:18	20/11/2024 15:49
Xe đạp điện	Xe đạp điện	Chiếc	Hoạt động	12/11/2024 16:25	12/11/2024 16:25

Số hàng mỗi trang: 10 0-0 trong 0

- Bấm nút **+Thêm mới (5)** như hình bên trên để tạo thêm Hạng mục căn hộ

Thêm mới hạng mục

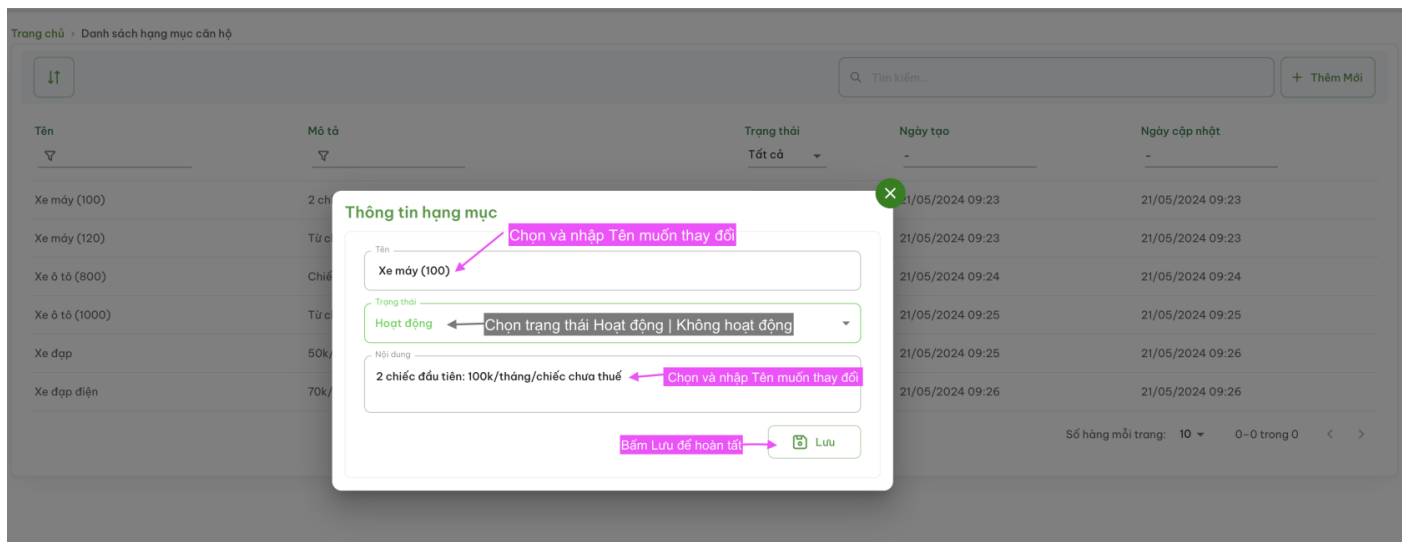
Tên (*)

ĐVT (*)

Nội dung (*)

Lưu

- Nhập các thông tin cần thêm mới & Bấm nút **LƯU**
- Thêm mới thành công, hệ thống sẽ quay về màn hình **Danh sách hạng mục căn hộ**
- Bấm vào dòng tên Hạng mục đã tạo trong danh sách để chỉnh sửa | Cập nhật trạng thái Hạng mục căn hộ

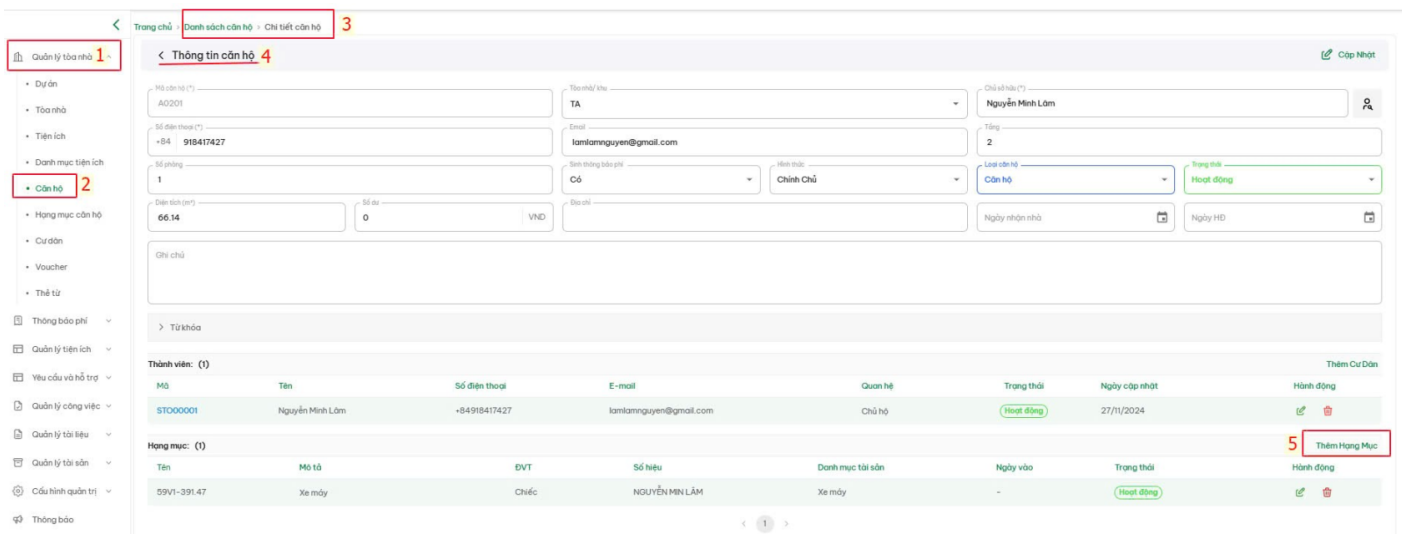


- **Thêm mới Hạng mục**
 - **Thêm mới 1 hạng mục cho 1 căn hộ cụ thể**

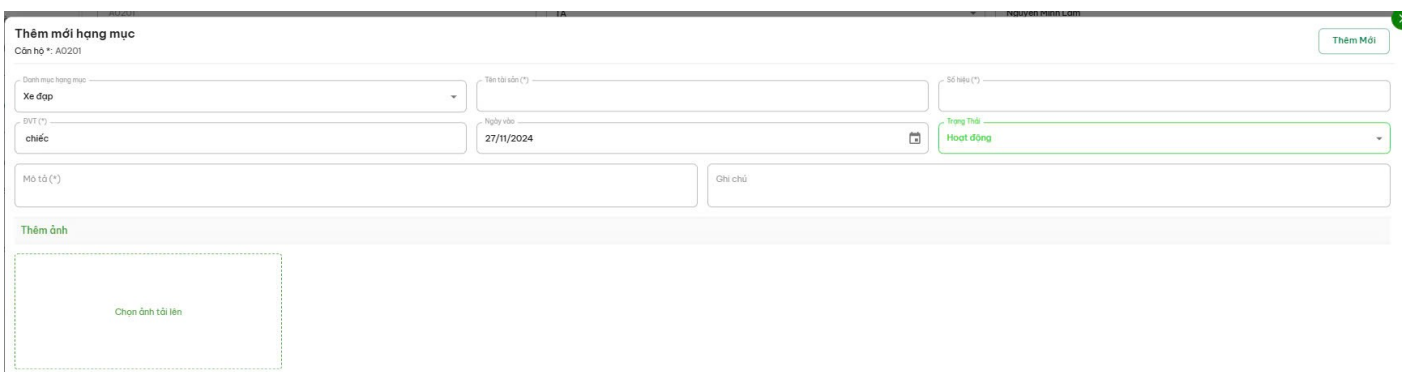
Bước 1: Vào Menu Quản lý toà nhà (1) > [Căn hộ \(2\)](#) > [Danh sách Căn hộ - Chi tiết căn hộ \(3\)](#)

Bước 2: Tại màn hình Thông tin căn hộ (4)

Bước 3: Chọn **+Thêm mới (5)** như hình



Bước 4: Điền các trường thông tin cần thiết



Nhập thông tin hạng mục

Danh mục hạng mục: chọn loại hạng mục *(Đã thêm từ trước, nếu tên hạng mục cần tạo mới chưa có trong danh sách, vui lòng tạo mới tại [Hạng mục căn hộ](#))*

Tên tài sản: Ban quản lý tự đặt theo cách quản lý của dự án quy định.

Số hiệu: ký tự | mã định danh | biển số xe |

Đơn vị tính: chiếc | thẻ | cái |

Ngày vào: định danh thời gian lưu trữ hoặc là bàn giao của căn hộ

Trạng thái: Hoạt động | Không hoạt động | Mất | Hư hỏng

Mô tả về hạng mục: loại xe | màu xe | loại thẻ | loại thiết bị |

Ghi chú

Thêm hình ảnh: nếu có

Bước 5: Bấm nút **Thêm mới**

Bước 6: Thêm mới thành công > Hệ thống chuyển về màn hình chi tiết căn hộ.

- **Thêm mới danh sách hạng mục (thêm từng loại) cho nhiều căn hộ** *(Chỉ áp dụng cho Hạng mục xe không quản lý bằng thẻ. Nếu xe quản lý bằng Thẻ từ, vui lòng tham khảo tại chức năng [Thẻ từ](#))*

“ **Chức năng đang trong giai đoạn phát triển & hoàn thành. Hiện tại chỉ hỗ trợ tải xuống hoặc tải lên từng hạng mục theo từng tòa hoặc từng khu vực. Vui lòng tải hoặc tạo file dữ liệu riêng biệt cho từng tòa nhà và từng hạng mục thuộc tòa nhà.** ”

Bước 1: Vào Menu Quản lý tòa nhà (1)

Bước 2: Menu Hạng mục căn hộ (2)

Bước 3: Chọn ký hiệu  (3) như hình bên dưới

Trang chủ > Danh sách hạng mục căn hộ

Quản lý tòa nhà

IT

Tìm kiếm

Thêm Mới

Tên	Mô tả	ĐVT	Trạng thái	Ngày tạo	Ngày cập nhật
V	V	V	Tất cả	-	-
Xe đạp	Xe đạp	chiếc	Hoạt động	08/08/2023 09:18	12/11/2024 16:25
Xe ô tô	Xe ô tô	Chiếc	Hoạt động	08/08/2023 09:18	12/11/2024 16:25
Xe máy	Xe máy - xe máy điện	Chiếc	Hoạt động	08/08/2023 09:18	20/11/2024 15:49
Xe đạp điện	Xe đạp điện	Chiếc	Hoạt động	12/11/2024 16:25	12/11/2024 16:25

Số hàng mỗi trang: 100-0 trong 0

Tải xuống và tải lên số liệu

Tòa nhà

TA

Danh mục hạng mục

Xe đạp

Đơn vị tính

Chiếc

Tải lên tệp chứng từ của bạn

Thả tệp tin tại đây hoặc nhấp để chọn tệp tin

Tải Xống

Tải Lên

Tổng dữ liệu về Hạng mục căn hộ

Ký hiệu màu đỏ: Thao tác tải xuống dữ liệu.

Ký hiệu màu xanh dương: Thao tác tải lên số liệu.

Ký hiệu màu xanh lá: Các trường thông tin cần chọn để thực hiện tải xuống hoặc tải lên số liệu.

Tải xuống dữ liệu

Tải xuống và tải lên số liệu

Tòa nhà

TA

Danh mục hạng mục

Xe đạp

Đơn vị tính

Chiếc

Tải lên tệp chứng từ của bạn

Thả tệp tin tại đây hoặc nhấp để chọn tệp tin

Tải Xống

Tải Lên

Bước 1: Chọn tòa nhà

Bước 2: Chọn loại Hạng mục cần tải

Bước 3: Bấm Tải xuống để tải về file excel. File tải về sẽ được lưu trên máy tính nội bộ của người thực hiện thao tác.

◦ Tải lên số liệu

The screenshot shows a web application window titled "Tải xuống và tải lên số liệu". It contains several interactive elements: a dropdown menu for "Tòa nhà" with "TA" selected, a dropdown for "Danh mục hạng mục" with "Xe đạp" selected, and a "Đơn vị tính" dropdown with "Chiếc" selected. Below these is a dashed box containing a folder icon and text prompting the user to upload a file. At the bottom, there are two buttons: "Tải Xuống" (Download) and "Tải Lên" (Upload).

Bước 1: Nhập dữ liệu vào file dữ liệu (File mẫu là file excel có thể lấy từ hệ thống bằng cách bấm vào ô **Tải xuống**. Với các trường thông tin & cách nhập dữ liệu như hình bên dưới). **Lưu lại file trên máy tính.**

Căn hộ	Tên (không trùng)	Model - Biển số xe	Mô tả tài sản	Hạng mục căn hộ: bao gồm Xe đạp, Xe ô tô, Xe máy, Xe đạp điện	
A0308	Xe đạp A0308	A0308	Xe đạp	Xe đạp	
A0407	Xe đạp A0407	ĐOÀN THỊ THU VÂN	Xe đạp	Xe đạp	
A0508	Xe đạp A0508	VŨ VĂN NGÀ	Xe đạp	Xe đạp	
A0602	Xe đạp	Nguyễn Đức Khang	Xe đạp	Xe đạp	
A0804	Xe đạp	NGUYỄN HỮU ĐỨC	Xe đạpTSINXDEN	Xe đạp	
A1201	Xe đạp	NGUYỄN BÁ THẮNG	Xe đạp	Xe đạp	
A1401	Xe đạp	NGUYỄN THỊ NHƯ PHƯƠNG	Xe đạp	Xe đạp	
A1506	Xe đạp	DƯƠNG THANH VŨ	Xe đạp	Xe đạp	

Lưu ý khi nhập & tạo file dữ liệu:

- Từng loại tài sản thuộc mỗi tòa nhà sẽ nhập 1 file riêng
- Những trường thông tin được tô màu đỏ là bắt buộc và tên hạng mục không được trùng thông tin
- Lưu ý khi lưu tên file dữ liệu để dễ dàng upload lên hệ thống.

Bước 2: Chọn tòa nhà (2)

Bước 3: Chọn Danh mục hạng mục (3)

Bước 4: Bấm Tải lên tệp chứng từ (4) (File dữ liệu đã tạo tại Bước 1)

Bước 5: Bấm nút Tải lên để hoàn tất.

Khi upload thành công, Hạng mục | Thông tin xe sẽ được phân bổ vào từng căn hộ theo danh sách đã upload.